

VÝZVA

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

ako riadiaci orgán programu Fondu pre azyl, migráciu a integráciu

vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

1. Identifikácia výzvy	
Názov výzvy:	Integrácia osôb s udelenou medzinárodnou ochranou
Kód výzvy:	FVZ-2023-AMIF-SC2-A8-V4
Špecifický cieľ / Akcia:	Špecifický cieľ 2. Legálna migrácia a integrácia / Akcia 8. Služby pre cieľovú skupinu
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ):	Indikatívna výška finančných prostriedkov alokovaných na výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „výzva“) predstavuje 1 550 000,00 EUR, zo zdrojov Fondu pre azyl, migráciu a integráciu (ďalej len „AMIF“) z toho spolufinancovanie EÚ je 1 162 500,00 EUR a spolufinancovanie štátneho rozpočtu SR je 387 500,00 EUR.
Výber projektov:	Jednokolový

2. Stručný cieľ výzvy
<p>Cieľom politiky fondu je prispievať k účinnému riadeniu migračných tokov a k vykonávaniu, posilňovaniu a rozvoju spoločnej azylovej politiky a spoločnej prisťahovaleckej politiky v súlade s príslušným acquis Únie a pri plnom rešpektovaní medzinárodných záväzkov Únie a členských štátov vyplývajúcich z medzinárodných nástrojov, ktorých sú zmluvnými stranami.</p> <p>V súlade so všeobecným cieľom fondu je výzva zameraná na projekty v oblasti integrácie štátnych príslušníkov tretích krajín a osôb s udelenou medzinárodnou ochranou, ktoré dopĺňajú činnosti a úsilie vynakladané MV SR v tejto oblasti a pomáhajú realizovať priority Migračnej politiky SR s výhľadom do roku 2025.</p>

3. Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy:	časovo uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy:	17/10/2023

Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie:	21/11/2023
---	------------

4. Financovanie projektu	
Miera spolufinancovania (intenzita pomoci):	Poskytovanie príspevkov podľa tejto výzvy sa realizuje formou nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“). NFP v rámci tejto výzvy je stanovený vo výške 100 % z celkových oprávnených výdavkov (ďalej len „COV“). Miera spolufinancovania predstavuje 75 % zo zdrojov EÚ a 25 % zo zdrojov štátneho rozpočtu.
Fond:	Fond pre azyl, migráciu a integráciu

5. Podmienky poskytnutia príspevku	
<p>Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej aj „PPP“) predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 zákona č. 121/2022 o príspevkoch z fondov Európskej únie), ale aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený príslušný nenávratný finančný príspevok.</p> <p>Príspevok sa poskytuje prijímateľovi v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.</p> <p>Pri každej PPP je uvedené znenie podmienok poskytnutia príspevku, ich stručný popis, forma preukázania zo strany žiadateľa (ak relevantné), spôsob overenia a čas plnenia podmienok poskytnutia príspevku.</p>	
1. Právna forma	<p>V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby (zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov), • Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub a i.) - (zákon č. 83/1990 Z. z. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov) • Záujmové združenie právnických osôb - (zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov) • Nadácia (zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov) • Medzinárodná organizácia pôsobiaca na území SR (zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v ČSSR v znení neskorších predpisov; medzinárodné organizácie zriadené medzivládnyimi dohodami a špecializované agentúry zriadené takýmito organizáciami) • Cirkevná organizácia - (zákon č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkví a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov) <p>Súčasťou podmienky č. 1. Právna forma je zároveň povinnosť žiadateľa vykonávať svoju činnosť na území SR najmenej dva roky ku dňu vyhlásenia výzvy.</p>

	<p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa</u></p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP a prílohe ŽoNFP:</p> <ol style="list-style-type: none"> Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa (ak relevantné) Dokumentácia o organizácii – napr. zriaďovacia listina, štatút, stanovy Doklad o vymenovaní štatutárneho zástupcu <p>Žiadateľ predkladá v ITMS vyššie uvedené prílohy vo forme skenu podpísaného a úradne overeného listinného originálu (vo formáte .pdf).</p> <p><u>Spôsob overenia:</u></p> <p>Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP, overenie prostredníctvom integrácie ITMS s Registrom a identifikátorom právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, dostupnom na: https://rpo.statistics.sk alebo v iných verejných registroch (https://oversi.gov.sk).</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP.</p> <p>Upozornenie:</p> <p>V prípade podpísania ŽoNFP poverenou/splnomocnenou osobou je potrebné spolu s písomnou formou ŽoNFP predložiť rovnopis dokumentu alebo jeho overenú kópiu, ktorým štatutárny orgán žiadateľa oprávňuje danú osobu na podpis ŽoNFP.</p>
<p>2. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov</p>	<p>Predkladaná ŽoNFP musí splniť kritériá pre výber projektov v zmysle prílohy výzvy č. 4 <i>Metodika a kritériá pre výber projektov programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí</i>.</p> <p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</u></p> <p>Bez nutnosti predkladania samostatnej prílohy. Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP vrátane príloh.</p> <p><u>Spôsob overenia:</u></p> <p>Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP.</p>
<p>3. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu</p>	<p>Predložené projekty musia byť vo vecnom súlade s rozsahom podpory 3.2. <i>Integračné opatrenia, napríklad na mieru upravenú podporu v súlade s potrebami štátnych príslušníkov tretích krajín a integračné programy zamerané na poradenstvo, vzdelávanie, jazyk a inú odbornú prípravu, ako sú kurzy občianskej orientácie a profesijné usmernenie v rámci špecifického cieľa 2 Legálna migrácia a integrácia.</i></p> <p>Aktivity financované z fondu AMIF, ktoré budú realizované v rámci programu AMIF nesmú prispievať k plneniu cieľov Plánu obnovy a odolnosti a Programu Slovensko 2021 - 2027.</p>

Žiadateľ je povinný definovať nasledujúcu hlavnú aktivitu: „**Integrácia osôb s udelenou medzinárodnou ochranou**“

Súčasťou povinnej aktivity sú nasledujúce podaktivity:

Podaktivita 1: Zabezpečenie finančného príspevku pre zraniteľné osoby na ubytovanie, stravu a základné životné potreby;

Podaktivita 2: Sociálne, administratívne, kultúrne a iné poradenstvo;

Podaktivita 3: Vyhodnocovanie pripravenosti na integráciu psychológom;

Podaktivita 4: Zabezpečenie prístupu ku vzdelaniu cieľovej skupiny;

Podaktivita 5: Príspevok na doplnkovú materiálnu pomoc;

Podaktivita 6: Doplnková zdravotná pomoc;

Podaktivita 7: Poskytovanie právneho poradenstva a zastupovania;

Podaktivita 8: Kultúrna mediácia a tlmočenie;

Podaktivita 9: Propagačné aktivity zamerané na majoritnú spoločnosť.

Podaktivita 1: Zabezpečenie finančného príspevku pre zraniteľné osoby na ubytovanie, stravu a základné životné potreby

Finančný príspevok pre zraniteľné osoby, ktoré sú zadefinované v §39 ods.1 zákona č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o azyle“) po udelení medzinárodnej ochrany poskytovaný po ukončení vyplácania integračného príspevku zo strany Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (MV SR) v súlade so zákonom o azyle, prispeje k začleneniu zraniteľných osôb s udelenou medzinárodnou ochranou do spoločnosti. Očakáva sa, že úspešný žiadateľ o NFP vypracuje systém vyplácania tohto príspevku tak, aby bolo zabezpečené dodržiavanie jednotného štandardu starostlivosti na celom území Slovenskej republiky. Súčasťou vytvoreného systému vyplácania bude aj poskytovanie základných informácií o finančnej gramotnosti, motivačné a sankčné postupy voči cieľovej skupine poberajúcej tento príspevok. Poskytovanie uvedeného finančného príspevku bude podmienené povinnou účasťou na výučbe slovenského jazyka ako cudzieho jazyka a účasťou na vyhodnocovaní pripravenosti na integráciu. Je možné od tejto podmienky upustiť v individuálnych prípadoch(ak plynule ovláda slovenský jazyk, alebo vzhľadom na vek alebo zdravotný stav). Úspešný žiadateľ o NFP uzatvára s cieľovou skupinou tzv. integračnú zmluvu, v ktorej sú stanovené práva a povinnosti oboch strán.

Podaktivita 2: Sociálne, administratívne, kultúrne a iné poradenstvo

Cieľová skupina bude umiestňovaná po celom území Slovenskej republiky tak, aby sa predchádzalo sociálnemu vylúčeniu osôb s udelenou medzinárodnou ochranou a bolo zabezpečené ich úspešné začlenenie do spoločnosti.

Je potrebné nastaviť sociálne poradenstvo v dostatočnom rozsahu, aby mal jeden konkrétny sociálny pracovník na starosti primeranú konkrétnu skupinu osôb s udelenou medzinárodnou ochranou. V spolupráci s daným jednotlivcom je potrebné vypracovať jeho individuálny integračný plán, ktorý

je pravidelne vyhodnocovaný. V individuálnom integračnom pláne sú stanovované jasné krátkodobé, aj dlhodobé ciele. Taktiež by malo ísť aj o poradenstvo v styku s rôznymi orgánmi verejnej správy a zdravotníckymi zariadeniami a pod., s cieľom uľahčenia a zvýšenia zrozumiteľnosti jednotlivých administratívnych úkonov a životných situácií cieľovej skupiny. Sociálni pracovníci zabezpečujú poradenstvo na celom území Slovenskej republiky, a to flexibilne podľa potrieb a umiestnenia cieľovej skupiny. Je taktiež potrebné v rámci kultúrneho poradenstva zabezpečiť informácie zahŕňajúce kultúrne rozdiely a špecifiká, napr. aj formou videí v rôznych jazykových mutáciách vytvorených v rámci projektu. Súčasťou uvedeného by malo byť aj vyhľadávanie vhodného ubytovania (zohľadnenie ubytovania pre zraniteľné osoby a osoby so špeciálnymi potrebami) a zamestnania pre cieľovú skupinu. Poradenstvo v oblasti hľadania zamestnania zahŕňa okrem iného aj preverenie kvalifikácie, možností uplatnenia, vytvorenie životopisu, vyhľadávanie vhodného zamestnania s aktívnou účasťou osôb s udelenou medzinárodnou ochranou, nácvik pracovných zručností (dodržiavanie stanovenej pracovnej doby, včasný príchod na pracovisko atď.). Úspešný žiadateľ o NFP vytvorí zoznam potenciálnych zamestnávateľov a zabezpečuje poradenstvo cieľovej skupine pri evidovaní sa na príslušnom úrade práce, sociálnych vecí a rodiny do zoznamu znevýhodnených uchádzačov na trhu práce.

Žiadateľ sa zaväzuje, že zamestnanci projektu, ktorí prichádzajú do kontaktu s maloletými budú preverení v zmysle odporúčaní Lanzarotského výboru.

Podaktivita 3: Vyhodnocovanie pripravenosti na integráciu psychológom

V rámci uvedenej aktivity je potrebné vykonať rozhovor zo strany psychológa s každou osobou s udelenou medzinárodnou ochranou, ktorá podpíše integračnú zmluvu. Po rozhovore budú spracované odporúčania pre sociálnych pracovníkov, ktorí ich využijú najmä na účely integrácie cieľovej skupiny do spoločnosti. V prípade potreby bude zabezpečená aj psychologická intervencia a psychoterapia.

Podaktivita 4: Zabezpečenie prístupu ku vzdelaniu cieľovej skupiny

Aktivita zahŕňa okrem iného aj výučbu slovenského jazyka, ktorá je povinná pre cieľovú skupinu poberajúcu finančný príspevok z projektu, a to v rozsahu minimálne 6 hodín týždenne počas doby poskytovania finančného príspevku. V ostatných prípadoch je výučba slovenského jazyka dobrovoľná. O výnimkách pri účasti na výučbe (napr. ak jednotlivец plynule ovláda slovenský jazyk, alebo jeho vek či zdravotný stav mu účasť nedovoľuje) rozhoduje poverený pracovník projektu. Jazykové vzdelávanie bude zabezpečené aj pre klientov, ktorí nemôžu navštevovať kurz prezenčnou formou (sprístupnenie možnosti online vzdelávania).

Aktivita ďalej zahŕňa prístup ku vzdelaniu pre maloletých (napr. materská, základná, stredná škola), prístup ku vzdelaniu na vysokej škole, odborné kurzy v rámci prvotnej integrácie, sprostredkovanie a poskytovanie poradenstva pri vybavovaní rekvalifikačného kurzu cez príslušné úrady práce, sociálnych vecí a rodiny.

Podaktivita 5: Príspevok na doplnkovú materiálnu pomoc

	<p>Aktivita zahŕňa poskytovanie príspevku napr. na zariadenie domácnosti cieľovej skupiny, príspevok na zakúpenie školských potrieb a pomôcok a pod.</p> <p>Podaktivita 6: Doplnková zdravotná pomoc</p> <p>Zahŕňa zdravotnú pomoc nad rámec základnej zdravotnej starostlivosti poskytovanú cieľovej skupine, ako napríklad nákup voľne predajných liekov, výživových doplnkov, zdravotníckych pomôcok, doplatkov za lieky a pod. Môže zahŕňať aj doplatky za lieky a doplatky za úkony nad rámec základnej zdravotnej starostlivosti (napr. zubár).</p> <p>Podaktivita 7: Poskytovanie právneho poradenstva a zastupovania</p> <p>Zahŕňa poskytovanie právneho poradenstva pre cieľovú skupinu, vrátane právneho zastupovania.</p> <p>Podaktivita 8: Kultúrna mediácia a tlmočenie</p> <p>Žiadateľ by mal v rámci tejto aktivity zabezpečiť preklady a tlmočenie, ktoré pomôžu ostatným odborným zamestnancom pri práci, pri komunikácii s lekármi a štátnymi inštitúciami a aktivitách s časťou cieľovej skupiny, ktorá neovláda slovenský jazyk.</p> <p>Podaktivita 9: Propagačné aktivity zamerané na majoritnú spoločnosť</p> <p>Propagačné aktivity s cieľom posilniť spoluprácu medzi majoritnou spoločnosťou a komunitami štátnych príslušníkov tretích krajín s udelenou medzinárodnou ochranou na území SR (napr. web stránka).</p> <p>Žiadateľ môže do Hlavnej aktivity zahrnúť aj výdavky na podpornú činnosť v súlade s prílohou výzvy č. 3 <i>Príručka k oprávnenosti výdavkov programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí</i>.</p> <p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</u></p> <p>Bez nutnosti predkladania samostatnej prílohy. Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP vrátane príloh.</p> <p><u>Spôsob overenia:</u></p> <p>Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť počas celej realizácie projektu.</p>
<p>4. Oprávnenosť miesta realizácie projektu</p>	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území.</p> <p>Pre túto výzvu je oprávneným miestom realizácie projektu celé územie Slovenskej republiky.</p> <p>Na posúdenie tejto podmienky nemá vplyv umiestnenie administratívneho sídla žiadateľa. Projekt môže byť realizovaný aj na viacerých oprávnených miestach (uvedených v ŽoNFP).</p> <p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</u></p> <p>Bez nutnosti predkladania samostatnej prílohy. Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP vrátane príloh.</p>

	<p><u>Spôsob overenia:</u> Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u> Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť počas celej realizácie projektu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ v časti 6.A Miesto realizácie projektu vyberie Lokalitu: Domáci (SK) a k nej pre projekt relevantné <i>samosprávne kraje (NUTS III)</i> (v prípade ak bude projekt realizovaný na celom území SK je potrebné jednotlivo priradiť všetky samosprávne kraje).</p>
<p>5. Časová oprávnenosť realizácie projektu</p>	<p>Minimálna dĺžka realizácie projektu: 33 mesiacov</p> <p>Maximálna dĺžka realizácie projektu: 36 mesiacov (Minimálna aj maximálna dĺžka platí aj v prípade ak je projekt realizovaný od začiatku oprávneného obdobia od 01.11.2023).</p> <p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</u> Bez nutnosti predkladania samostatnej prílohy. Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP vrátane príloh.</p> <p><u>Spôsob overenia:</u> Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u> Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť počas celej realizácie projektu.</p>
<p>6. Minimálna a maximálna výška príspevku</p>	<p>Minimálna výška NFP (zdroj EÚ + ŠR) na projekt je 500 000,00 EUR.</p> <p>Maximálna výška NFP (zdroj EÚ + ŠR) na projekt nesmie presiahnuť 1 550 000,00 EUR.</p> <p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</u> Bez nutnosti predkladania samostatnej prílohy. Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP vrátane príloh.</p> <p><u>Spôsob overenia:</u> Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u> Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP.</p>

7. Podmienka definovania merateľných ukazovateľov projektu

Žiadateľ je povinný vybrať si **každý merateľný ukazovateľ projektu** v zmysle prílohy výzvy č. 6 *Zoznam merateľných ukazovateľov a iných údajov* a stanoviť jeho „nenulovú“ cieľovú hodnotu, ktorá má byť realizáciou navrhovanej aktivity dosiahnutá. To znamená, že všetky ukazovatele zo zoznamu merateľných ukazovateľov (príloha č. 6 výzvy) sú povinné a musia byť priradené aspoň k jednej hlavnej aktivite projektu s plánovanou cieľovou hodnotou inou ako nula.

V rámci prílohy č. 6 výzvy sú povinné nasledujúce merateľné ukazovatele:

- P2020 Počet miestnych a regionálnych orgánov, ktorým sa poskytla podpora na vykonávanie integračných opatrení
- P2030 Počet podporených účastníkov
- P2031 Počet účastníkov jazykového kurzu
- P2032 Počet účastníkov kurzu občianskej orientácie
- P2033 Počet účastníkov, ktorým bolo poskytnuté osobné profesijné usmernenie
- P2050 Počet účastníkov, ktorí dostávajú informácie alebo pomoc pri podávaní žiadosti o zlúčenie rodiny
- P2080 Počet účastníkov jazykového kurzu, ktorí si po jeho absolvovaní zlepšili úroveň znalosti jazyka hostiteľskej krajiny aspoň o jednu úroveň podľa spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky alebo rovnocenného vnútroštátneho rámca
- P2090 Počet účastníkov, ktorí danú činnosť vnímajú ako užitočnú pri svojej integrácii
- P2110 Počet účastníkov, ktorí požiadali o štatút dlhodobého pobytu

Forma preukázania zo strany žiadateľa:

Bez nutnosti predkladania samostatnej prílohy.

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP vrátane príloh.

Spôsob overenia:

Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP.

Čas plnenia/overenia:

Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP.

<p>8. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené</p>	<p>Postupy a pravidlá súvisiace s preukazovaním (dokladovaním) oprávnenosti výdavkov v procese implementácie projektu sú uvedené v prílohe výzvy č. 3 <i>Príručka k oprávnenosti výdavkov programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí</i> v platnej verzii dostupnej na webovej stránke: https://www.minv.sk/?informacie-pre-ziadatelov</p> <p>Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky, ktoré vznikli v oprávnenom období od 01.11.2023 a sú v súlade s výzvou vrátane príloh resp. so zmluvou o poskytnutí NFP. Žiadateľ v zmysle článku 63 ods. 6 nariadenia o spoločných ustanoveniach¹ (ďalej len „NSU“) nesmie ukončiť fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu, t. j. plne zrealizovať všetky hlavné aktivity projektu, pred predložením ŽoNFP na RO.</p> <p>Oprávnenými výdavkami v rámci výzvy sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 810 Osobné výdavky (AMIF, ISF a BMVI) • 820 Cestovné náhrady (AMIF, ISF a BMVI) • 832 Dopravné prostriedky (AMIF, ISF a BMVI) • 833 Materiálno-technické vybavenie (AMIF, ISF a BMVI) • 839 Ostatný nehmotný majetok, vybavenie a materiál (AMIF, ISF a BMVI) • 843 Nájomné za nájom budov, objektov alebo ich častí (AMIF, ISF a BMVI) • 849 Ostatné výdavky (AMIF, ISF a BMVI) • 850 Externé služby (AMIF, ISF a BMVI) • 860 Spotrebný materiál a zásoby (AMIF, ISF a BMVI) • 870 Osobitné výdavky súvisiace s cieľovými skupinami AMIF (AMIF, ISF a BMVI) • 915 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. b) nariadenia o spoločných ustanoveniach (ďalej len „NSU“) <u>do výšky 15 % oprávnených priamych osobných výdavkov na zamestnancov</u> <p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</u></p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP a prílohe ŽoNFP: P01 Rozpočet projektu</p> <p><u>Spôsob overenia:</u></p> <p>Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP.</p>
	<p>Upozornenie:</p> <p>Z dôvodu aplikovania paušálnej sadzby do výšky 15 % oprávnených priamych osobných výdavkov na zamestnancov (ďalej len „paušálna sadzba“) v rámci</p>

¹ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku

	<p>tejto výzvy je zo strany žiadateľa nutné dodržať nasledujúci postup pre určenie jej výšky:</p> <p>Žiadateľ v prílohe <i>P01 Rozpočet projektu, v časti A – Priame oprávnené výdavky</i> vyplní údaje za všetky položky relevantné pre predkladaný projekt. Z celkovej sumy za <i>Osobné výdavky - SPOLU</i> vypočíta 15% a výslednú sumu zaokrúhli na dve desatinné miesta (v prípade zaokrúhľovania sumy paušálnej sadzby je potrebné dodržať maximálne percento 15%, to znamená zabezpečiť aby pri zaokrúhľovaní nedošlo v žiadnom prípade k jeho prekročeniu). Takto vypočítanú výšku paušálnej sadzby je potrebné uviesť v prílohe <i>P01 Rozpočet projektu, v časti B – Nepriame oprávnené výdavky</i>.</p> <p>V rámci posudzovania oprávnenosti výdavkov RO v procese administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste realizuje kontrolu reálne vykazovaných priamych osobných výdavkov a zároveň kontroluje správnu aplikáciu paušálnej sadzby, a to: - dodržiavanie stanovenej výšky paušálnej sadzby, - správnosť matematického výpočtu výdavkov financovaných prostredníctvom paušálnej sadzby zo stanovenej základne. RO neoveruje výdavky prijímateľom skutočne vynaložené v rámci paušálnej sadzby.</p>
<p>9. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi v súlade s článkom 65 NSU</p>	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia (ani vymáhacie konanie v zmysle článku 65 NSU). Táto PPP v prípade relevantných prípadov zahŕňa aj skutočnosť, že projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 65 NSU po premiestnení výrobných činností mimo oblasti programu.</p> <p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</u></p> <p>Bez nutnosti predkladania samostatnej prílohy. Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP, časť 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa.</p> <p><u>Spôsob overenia:</u></p> <p>Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP, a údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy, resp. údajov v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) (https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/eu-budget/how-it-works/annual-lifecycle/implementation/anti-fraud-measures/edes/edes-database sk).</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť počas celej realizácie projektu.</p>

<p>10. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny</p>	<p>Oprávnenu cieľovou skupinou pre podaktivity 1 až 9 sú osoby s udelenou medzinárodnou ochranou bez rozlíšenia formy medzinárodnej ochrany.</p> <p>Oprávnená cieľová skupina definovaná v rámci výzvy bude sledovaná projektovými merateľnými ukazovateľmi.</p> <p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</u></p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP a prílohe ŽoNFP: P02 Informácie o projekte, časť 8.</p> <p><u>Spôsob overenia:</u></p> <p>Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť počas celej realizácie projektu.</p>
<p>11. Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania žiadateľom</p>	<p>Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny podľa § 2 ods. 2 písm. c) Zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.</p> <p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</u></p> <p>Bez nutnosti predkladania samostatnej prílohy.</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP, časť 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa.</p> <p><u>Spôsob overenia:</u></p> <p>Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP, a údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy, napr. v Zozname právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania (https://www.ip.gov.sk/app/registerNZ/).</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť počas celej realizácie projektu.</p>

<p>12. Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom na daniach, poistnom na zdravotnom poistení a na sociálnom poistení</p>	<p>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach u miestne príslušného správcu dane v Slovenskej republike a zároveň nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v Slovenskej republike a zároveň nesmie byť dlžníkom poistného na sociálnom poistení.</p> <p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</u></p> <p>Bez nutnosti predkladania samostatnej prílohy. Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP, časť 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa.</p> <p><u>Spôsob overenia:</u></p> <p>Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP, overenie prostredníctvom integrácie ITMS alebo v iných verejných registroch (https://oversi.gov.sk).</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť počas celej realizácie projektu.</p>
<p>13. Oprávnenosť z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi</p>	<p>Projekt bude realizovaný v súlade s horizontálnymi princípmi s povinnosťou dodržania súladu projektu s Chartou základných práv Európskej únie, rodovou rovnosťou, nediskrimináciou a prístupnosťou osôb so zdravotným postihnutím, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, berúc do úvahy Chartu základných práv Európskej únie a povinnosti vyplývajúce z Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím a zabezpečenia prístupnosti v súlade s jeho článkom 9, ako horizontálne základné podmienky.</p> <p>Pri implementácii plánovaných aktivít projektu je potrebné dodržiavať všetky články Charty ZP EÚ s dôrazom najmä na články Charty ZP EÚ, ktoré sa najviac vzťahujú k plánovaným intervenciám, aktivitám a cieľovým skupinám.</p> <p><u>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</u></p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP, časť 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa a prílohe ŽoNFP: P02 Informácie o projekte, časť 7.10.</p> <p><u>Spôsob overenia:</u></p> <p>Overenie údajov vo formulári a prílohách ŽoNFP.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Podmienka bude overovaná v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť počas celej realizácie projektu.</p>

14. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe

Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.

Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov:

1. trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§261-§263 Trestného zákona),
2. niektorý z trestných činov korupcie (§328-§336 Trestného zákona),
3. trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§233-§234 Trestného zákona),
4. trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona),
5. machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§266 až § 268 Trestného zákona).

Forma preukázania zo strany žiadateľa:

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto PPP vo Formulári ŽoNFP, časť 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa.

Organizácie, pri ktorých práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov, resp. spôsob vymenovania neupravuje osobitný predpis (zákon o štátnej službe, zákon o výkone prác vo verejnom záujme, § 4 a § 22 kompetenčného zákona, zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) predkladajú nasledovné prílohy:

1. **udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov** prostredníctvom formulára na udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov - žiadateľ predkladá podpísaný scan vo formáte PDF podľa vzoru, ktorý je súčasťou prílohy č. 1 výzvy

alebo, pokiaľ RO nebude disponovať súhlasom žiadateľa pre poskytnutie výpisu z registra trestov:

2. **Výpis z registra trestov** žiadateľa a všetkých členov štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu/-ov a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP, nie starší ako 30 dní ku dňu predloženia ŽoNFP.

Spôsob overenia:

Overenie údajov vo formulári ŽoNFP a z predložených príloh (podľa typu žiadateľa). Výpis z registra trestov RO overuje prostredníctvom integračného rozhrania ITMS.

	<p>Upozornenie:</p> <p>Udelenie súhlasu na vyžiadanie výpisu z registra trestov je nevyhnutnou podmienkou, aby RO v zmysle zákona č. 330/2007 Z. z. v spojitosti s § 46 zákona č. 121/2022 o príspevkoch z fondov Európskej únie (ďalej len „zákon o príspevkoch z fondov“) mohol žiadať prostredníctvom ITMS o vydanie výpisu z registra trestov pre konkrétnu fyzickú osobu. Udelenie súhlasu okrem iného obsahuje aj zoznam údajov, ktoré je potrebné zo strany osoby udeľujúcej súhlas poskytnúť. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutára žiadateľa, člena štatutárneho orgánu, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Pokiaľ je týchto osôb viacero, je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive. Pokiaľ RO nebude disponovať súhlasom zo strany žiadateľa, nie je oprávnený využívať integračné rozhranie v rámci ITMS.</p> <p>Ak z technických dôvodov nebude možné zo strany RO overiť túto skutočnosť prostredníctvom ITMS a následne ani prostredníctvom portálu oversi.gov.sk v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, budú žiadatelia v rámci administratívneho overenia ŽoNFP vyzvaní RO, aby predložili výpisy z registra trestov v listinnej podobe. Listinná podoba výpisov podľa predchádzajúcej vety nesmie byť staršia ako 30 dní.</p>
	<p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.</p>

6. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku (ak relevantné)

--	--

7. Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP

<p>Spôsob podania ŽoNFP:</p>	<p>Žiadateľ predkladá riadiacemu orgánu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS a zároveň 2. formulár ŽoNFP bez príloh v písomnej forme, a to: <ul style="list-style-type: none"> - elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky riadiaceho orgánu zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo - v listinnej podobe v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu riadiaceho orgánu. <p>Žiadateľ je povinný v zmysle § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov predložiť ŽoNFP riadne a včas.</p>
-------------------------------------	---

	<p>Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP predložená riadne a včas vrátane presného procesného postupu a technicko-organizačných náležitostí pri predkladaní ŽoNFP, ako aj postup pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS, sú bližšie uvedené v prílohe výzvy č. 2 <i>Príručka pre žiadateľa o NFP programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí</i>.</p> <p>Upozornenie:</p> <p>V prípade, ak žiadateľ nedoručil ŽoNFP riadne alebo včas, ani na základe žiadosti poskytovateľa, aby odstránil pochybnosti týkajúce sa doručenia ŽoNFP, poskytovateľ zastaví konanie o ŽoNFP podľa § 17 ods. 1 písm. c) zákona o príspevkoch z fondov vydaním rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP, ktoré doručí žiadateľovi.</p>
<p>Miesto pre podanie ŽoNFP v listinnej podobe:</p>	<p>Adresa poskytovateľa pre predloženie listinnej podoby dokumentácie ŽoNFP:</p> <p style="text-align: center;">Ministerstvo vnútra SR Sekcia európskych programov Odbor zahraničnej pomoci Pribinova 2 812 72 Bratislava</p> <p>Pracovný čas podateľne: pracovné dni od 8:00 do 14:00 hod.</p>

8. Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP
<p>Konanie o žiadosti o NFP sa začína, v súlade s § 16 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov, dorúčením žiadosti poskytovateľovi na základe vyhlásenej výzvy. Žiadateľ môže predložiť žiadosť o NFP kedykoľvek od vyhlásenia až do uzavretia výzvy. Žiadateľ je o výsledku konania žiadosti o NFP informovaný rozhodnutím o schválení žiadosti o NFP, rozhodnutím o neschválení žiadosti o NFP v zmysle § 16 zákona o príspevkoch z fondov alebo rozhodnutím o zastavení konania podľa § 17 zákona o príspevkoch z fondov, resp. rozhodnutím o opravnom prostriedku.</p> <p>Poskytovateľ je povinný vydať predmetné rozhodnutie do 100 pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy na predkladanie ŽoNFP (do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom - t. j. prerušuje sa v momente zaslania výzvy na doplnenie žiadosti o NFP a začína plynúť momentom doručenia náležitostí poskytovateľovi). V prípade nepredvídateľných okolností na strane poskytovateľa, prípadne iných okolností ovplyvnených externými faktormi, na základe ktorých nie je možné ukončiť schvaľovanie žiadosti o NFP v predpokladanej lehote na vydanie rozhodnutia o žiadosti o NFP stanovenej poskytovateľom vo výzve, si poskytovateľ môže predĺžiť lehotu na vydanie rozhodnutia o žiadosti o NFP. Informáciu o dôvodoch nedodržania termínu ako aj o novom predpokladanom termíne vydania rozhodnutia zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS na webovej stránke www.minv.sk a zároveň zašle individuálne na kontaktnú e-mailovú adresu žiadateľa uvedenú v žiadosti o NFP, resp. prostredníctvom modulu Komunikácia v ITMS, prípadne prostredníctvom elektronickej schránky.</p>

9. Ďalšie formálne náležitosti	
Zverejňovanie informácií	Bližšie informácie o formálnych náležitostiach sú uvedené v prílohe výzvy č. 2 Príručka pre žiadateľa o NFP programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí.
Uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP	
Konanie o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP v súlade s § 18 zákona o príspevkoch z fondov	

10. Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
Kontaktné údaje riadiaceho orgánu a spôsob komunikácie s riadiacim orgánom:	<p>Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovej stránke a www.minv.sk.</p> <p>Komunikácia k výzve môže prebiehať:</p> <ul style="list-style-type: none"> • písomne na adrese MV SR: <p style="margin-left: 40px;">Ministerstvo vnútra SR Sekcia európskych programov Odbor zahraničnej pomoci Pribinova 2 812 72 Bratislava</p> • elektronicky na e-mailovej adrese: sep.ozp@minv.sk <p>V prípade zasielaných otázok je tieto potrebné označiť kódom výzvy FVZ-2023-AMIF-SC2-A8-V4, pričom otázka musí byť formulovaná jasne a zrozumiteľne. Na žiadosti o informácie týkajúce sa tejto výzvy zasielané na poskytovateľa poštou alebo elektronicky odpovedá poskytovateľ písomne alebo elektronicky v lehote najneskôr 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti poskytovateľovi. Prvým dňom lehoty je najbližší pracovný deň nasledujúci po dni doručenia otázky poskytovateľovi.</p> <p>Závazný charakter majú informácie poskytnuté písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.</p>

11. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky:	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v Prílohe č. 7 výzvy.

12. Zmena a zrušenie výzvy

Zmena a zrušenie výzvy:

V prípade, ak nebude možné konať o ŽoNFP predloženej na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo bude potrebná zmena za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený **výzvu zmeniť alebo zrušiť** v súlade s ustanoveniami § 14 ods. 4 až 7 zákona o príspevku z EŠIF.

Poskytovateľ môže Výzvu s určeným dátumom uzavretia zmeniť do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP. Za rozhodnutie o ŽoNFP sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 zákona príspevkoch z fondov EÚ.

Pri zmene Výzvy musia byť dodržané princípy podľa § 2 ods. 2 zákona príspevkoch z fondov EÚ.

Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny Výzvy, ak ide o takú zmenu Výzvy, ktorou môže byť skôr podaná žiadosť dotknutá; Poskytovateľ písomne informuje žiadateľa a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP, ktorá nesmie byť kratšia ako 10 pracovných dní.

Poskytovateľ môže po zverejnení **Výzvy zmeniť formálne náležitosti Výzvy**, ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku, a prílohy. Zverejnenie zmien podľa predchádzajúcej vety spolu s ich odôvodnením zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS podľa § 48 zákona príspevkoch z fondov EÚ.

V prípade **legislatívnych zmien**, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu PPP, takáto zmena nepredstavuje zmenu Výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty PPP. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v PPP, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia Výzvy.

Poskytovateľ môže **Výzvu zrušiť v prípade**, ak dôjde k podstatnej zmene, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekt na základe výzvy. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe Výzvy do jej zrušenia, je zrušením Výzvy nedotknuté. Poskytovateľ predloženú ŽoNFP podanú do zrušenia Výzvy, o ktorej nebolo rozhodnuté podľa § 16 alebo § 17, žiadateľovi vráti. Informáciu o zrušení Výzvy a zdôvodnenie jej zrušenia zverejní Poskytovateľ prostredníctvom ITMS podľa § 48 zákona príspevkoch z fondov EÚ.

Zmena Výzvy, resp. zrušenie Výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení Výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom stránke www.itms2014.sk a www.minv.sk.

13. Prílohy výzvy

P. č.	Názov
1.	Formulár ŽoNFP s prílohami
2.	Príručka pre žiadateľa programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí, zverejnená na webovej stránke www.minv.sk/?informacie-pre-ziadatelov
3.	Príručka k oprávnenosti výdavkov programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí, ktorá je zverejnená na webovej stránke www.minv.sk/?informacie-pre-ziadatelov
4.	Metodika a kritériá pre výber projektov programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí, ktorá je zverejnená na webovej stránke www.minv.sk/?informacie-pre-ziadatelov
5.	Usmernenie k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí, ktorá je zverejnená na webovej stránke www.minv.sk/?informacie-pre-ziadatelov
6.	Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov
7.	Synergické a komplementárne účinky
8.	Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, ktorá je zverejnená na webovej stránke www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/
9.	Vzor zmluvy o poskytnutí NFP s prílohami, zverejnený na webovej stránke www.minv.sk/?informacie-pre-ziadatelov